

Решение кадрового вопроса в период дефицита кадров

Программа курса дает системный подход к решению вопроса обеспеченности компаний квалифицированными кадрами. Каждый тематический блок программы содержит краткую теоретическую часть, а также разбор практических примеров, образцов документов и методик работы, практических упражнений.

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 3 дня

Продолжительность обучения: 24 часа

Место проведения: г. Санкт-Петербург, Лиговский проспект, 26бс1, Бизнес Центр Премьер Лига (3 очередь), 4 этаж, из лифта направо. Станции метро «Московские ворота», «Технологический институт», «Обводный канал».

Для участников предусмотрено: Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 24 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Руководителей разного уровня, собственников, HR-специалистов.

Цель обучения

Наработать практический инструментарий участников, необходимый для повышения эффективности работы с кадрами, а также на увеличение привлекательности предприятий и организаций, как желаемых работодателей на рынке труда.
Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Управленческий аудит и-HR-аудит.

- Определение причин недостаточной эффективности внедренных процессов в-области управления персоналом.
- Поиск «узких мест» в-основных и-вспомогательных процессах.
- Анализ вертикальных и-горизонтальных коммуникаций в-компании.
- Ключевые компетенции руководителей разного уровня с-учетом специфики деятельности, ценностей и-корпоративной культуры компании.

Доступные инструменты повышения привлекательности работодателя на-рынке труда.

- Что такое имидж компании работодателя.
- Роль службы по-работе с-персоналом в-формировании имиджа компании.
- Взаимодействие работодателя и-соискателей: условия взаимовыгодной покупки и-продажи.
- Что приобретает и-предлагает работодатель на-рынке труда: сопоставление потребностей и-возможностей.

Создание и-продвижение HR-бренда.

- Практические ситуации и-частые ошибки работодателей.
- HR-бренд как инструмент привлечения и-удержания персонала.
- Связь HR-бренда с-основными HR-процессами в-компании.
- Повышение привлекательности работодателя за-счет увеличения уровня приверженности действующих сотрудников и-развития корпоративной культуры компании.

HR-аналитика и развитие корпоративной культуры.

- Цифровые показатели эффективности HR-процессов в организации.
- Как оценить уровень корпоративной культуры: критерии и методы оценки.
- Причины, препятствующие изменению корпоративной культуры.
- Как проводить изменения корпоративной культуры, чтобы не потерять сотрудников? Принципы HR-аналитики.
- Показатели эффективности HR-службы в компании. Анализ процессов.

«Бизнес не-должен зависеть от-личности!»— инструменты снижения зависимости компании от-знаний ключевых сотрудников.

- Стратегические инструменты обеспечивающих обеспеченность квалифицированными кадрами.
- База внутрикорпоративных профессиональных знаний.
- Оптимизация и-повышение эффективности всех HR-процессов.
- Быстрые программы оценки, адаптации, обучения.
- Внутренний и-внешний кадровый резерв.

Мотивация и-лояльность персонала.

- Причины снижения лояльности и-демотивация коллектива.
- Инструменты, формирующие мотивационную среду для работы и- дальнейшего развития.
- Практическое применение знаний о типах трудовой мотивации. Наиболее частые причины отсутствия эффективности применения мотивационных и стимулирующих инструментов.

Преемственность, сохранение и-передача внутрикорпоративных знаний.

- Наставничество как инструмент сплочения коллектива, подготовки и-мотивации кадров, развития корпоративных традиций и-поддержка корпоративных ценностей.
- Построение эффективной системы наставничества от-планирования до-я подведения итогов.
- Работа с-сопротивлением наставников.
- Сопровождение работы наставников.
- Система контроля качества работы наставников.

Развитие и-обучение сотрудников.

- Причины, по-которым обучение не-приносит ожидаемой пользы: их-определение и-корректировка.
- Методики планирования обучения в-соответствии с-целями компании и-необходимостью оптимизации инвестиций на-развитие.
- Методики контроля качества обучения и-подведения итогов в-соответствии с-целями обучения.

Работа с-внешним и-внутренним кадровым резервом.

- Варианты построения карьер ключевых специалистов.
- Условия формирования штата взаимозаменяемых сотрудников.
- Инструменты пассивного поиска кандидатов, культура формирования внешнего кадрового резерва.

Практикумы:

- Подробный чек-лист для проведения управленческого аудита.
- Определение причин недостаточной привлекательности работодателя на рынке труда.
- Критерии и методы оценки корпоративной культуры.
- Разработка мер по корректировке корпоративной культуры.
- Пошаговая работа по формированию базы внутрикорпоративных знаний.
- Работа с-сопротивлением сотрудников выполнять функции наставников.
- Этапы формирования базы наставников.
- Экспресс-исследование на выявление причин недостаточной вовлеченности и мотивации сотрудников.
- Экспресс-оценка уровня приверженности (лояльности, интеграции, вовлеченности) персонала.
- Определение подходов к мотивации и причин неудовлетворенности трудом сотрудников.
- Аналитика «слабых мест» в общей системе менеджмента, как причин недостаточной эффективности работы кадров.
- Сценарий структурированного интервью с сотрудниками и кандидатами
- Разработка программы быстрой адаптации с учетом всех необходимых аспектов.

Преподаватели

БУРМИСТРОВА Наталья Олеговна

Бизнес-тренер, психолог, HR-эксперт, методолог технологий управления и HR-технологий по оценке, мотивации и развитию персонала, автор книг и учебников по вопросам оптимизации и повышения эффективности HR-процессов. Опыт работы в области управления и работы с персоналом более 18 лет.

Сфера профессиональных компетенций:

- Развитие управленческих навыков руководителей.
- Управление персоналом: оценка, адаптация, мотивация, развитие.
- Новейшие инструменты мотивации и стимулирования персонала. Нематериальная мотивация.
- Системная работа с дефицитными специалистами и кадровым резервом.
- Преемственность, сохранение знаний, наставничество на предприятии.
- Корпоративная культура.
- Психология труда. Конфликтология.

Образование:

- Восточно-Европейский Институт психоанализа, Психология. Психоанализ.
- Межрегиональный институт экономики и права при Межпарламентской ассамблее ЕврАзЭС, Психология.
- Уральская Государственная архитектурно-художественная академия (Институт Урбанистики), Экономика и управление на предприятиях.
- Краснодарский многопрофильный институт дополнительного образования, Преподаватель профессионального образования.
- Санкт-Петербургский национальный исследовательский университет информационных технологий, механики и оптики, Инновационный менеджмент.
- Уральский Государственный университет им. А.М. Горького, Менеджмент в образовании.

Опыт работы:

- Работа в области управления персоналом (производственное предприятие) – с 2005 г.
- Руководитель в области развития персонала - с 2007 г.
- Проектная работа в области управления и развития персонала в сотрудничестве с предприятиями и организациями в различных отраслях – с 2012 г.
- Автор и лектор курсов повышения квалификации для руководителей и специалистов в области управления персоналом – с 2013 г.