

Семинары и курсы для госслужащих

[Внутренний аудитор](#) [Бухгалтер](#) [Начинающий бухгалтер](#) [Профессиональный бухгалтер](#) [Специалист по налогообложению](#) [Налоговый консультант](#) [Экономист по труду и заработной плате](#) [Экономист](#) [Финансовый контролер](#) [Финансовый аналитик](#) [Бизнес-аналитик](#) [Банковский служащий](#) [Менеджер по развитию](#) [Менеджер по маркетингу](#) [Менеджер по рекламе](#) [Менеджер проектов](#) [PR-менеджер](#) [Специалист по информационным технологиям](#) [Менеджер по логистике](#) [Менеджер склада](#) [Менеджер по ВЭД](#) [Менеджер по продажам](#) [Менеджер по тендерам](#) [Специалист тендерного отдела](#) [Контрактный управляющий](#) [Сотрудник контрактной службы](#) [Менеджер по закупкам](#) [Специалист по закупкам](#) [Помощник руководителя](#) [Офис-менеджер](#) [Секретарь](#) [Архивариус](#) [Делопроизводитель](#) [Менеджер по персоналу](#) [Менеджер по кадровому делопроизводству](#) [Юрист](#) [Специалист по безопасности](#) [Госслужащий](#) [Работник культуры](#) [Медицинский работник](#) [Специалист в сфере ЖКХ](#) [Энергетик](#) [Бригадир на производстве](#) [Мастер производства](#) [Инженер](#) [Инженер по качеству](#) [Менеджер по качеству](#) [Инженер по стандартизации](#) [Специалист по стандартизации](#) [Технолог](#) [Инженер-программист](#) [Инженер по эксплуатации](#) [Инженер-нормоконтролер](#) [Метролог](#) [Архитектор](#) [Застройщик](#) [Планировщик](#) [Проектировщик](#) [Кадастровый инженер](#) [Специалист по земельным вопросам](#) [Специалист по недвижимости](#)

Оборонно-промышленный комплекс, 275-ФЗ

- [Другие специализации в ОПК](#)

Госсектор

- [Финансы](#)
- [Менеджмент](#)
- [Делопроизводство и письменные коммуникации](#)

Финансы. Экономика

- [Финансовый контроль](#)

Секретариат и делопроизводство

Нейросети и ИИ

Оборонно-промышленный комплекс, 275-ФЗ

Другие специализации в ОПК

ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ И ПОДГОТОВКА СЛУЖЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

2 - 3 июля 2026 MC27274 **43 600** р.

8 - 9 октября 2026 MC27276 **43 600** р.

Онлайн:

2 - 3 июля 2026 MC27275 **43 600** р.

8 - 9 октября 2026 MC27277 **43 600** р.

Госсектор

Финансы

ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ АУДИТ И ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ В 2026 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

Онлайн:

14 - 17 июля 2026 СП13275 **49 000** р.

14 - 17 июля 2026 СП13276 **49 000** р.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ) ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В 2026 ГОДУ: УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМИ РЕСУРСАМИ СУБЪЕКТОВ РФ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

Онлайн:

22 - 25 сентября 2026 СП13254 **52 000** р.

22 - 25 сентября 2026 СП13255 **52 000** р.

1 - 4 декабря 2026 СП13256 **52 000** р.

1 - 4 декабря 2026 СП13257 **52 000** р.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2026 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

Онлайн:

17 - 20 ноября 2026 СП13246 **53 500** р.

17 - 20 ноября 2026 СП13247 **53 500** р.

Менеджмент

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ КАК ИНСТРУМЕНТ КОММУНИКАЦИИ В ПРАКТИКЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РФ В 2026 ГОДУ. УПРАВЛЕНИЕ РЕПУТАЦИЕЙ, РАБОТА С НЕГАТИВОМ И ПРИМЕНЕНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

Онлайн:

28 - 29 сентября 2026 MC28024 **44 000** р.

28 - 29 сентября 2026 MC28025 **44 000** р.

Делопроизводство и письменные коммуникации

ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ И ПОДГОТОВКА СЛУЖЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

2 - 3 июля 2026 MC27274 **43 600** р.

8 - 9 октября 2026 MC27276 **43 600** р.

Онлайн:

2 - 3 июля 2026 MC27275 **43 600** р.

8 - 9 октября 2026 MC27277 **43 600** р.

Финансы. Экономика

Финансовый контроль

ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ АУДИТ И ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ В 2026 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

14 - 17 июля 2026 СП13275 **49 000** р.

Онлайн:

14 - 17 июля 2026 СП13276 **49 000** р.

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ) ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В 2026 ГОДУ: УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМИ РЕСУРСАМИ СУБЪЕКТОВ РФ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

22 - 25 сентября 2026 СП13254 **52 000** р.

1 - 4 декабря 2026 СП13256 **52 000** р.

Онлайн:

22 - 25 сентября 2026 СП13255 **52 000** р.

1 - 4 декабря 2026 СП13257 **52 000** р.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2026 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

17 - 20 ноября 2026 СП13246 **53 500** р.

Онлайн:

17 - 20 ноября 2026 СП13247 **53 500** р.

Секретариат и делопроизводство

ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ И ПОДГОТОВКА СЛУЖЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

Онлайн:

2 - 3 июля 2026 MC27274 **43 600** р.

2 - 3 июля 2026 MC27275 **43 600** р.

8 - 9 октября 2026 MC27276 **43 600** р.

8 - 9 октября 2026 MC27277 **43 600** р.

Нейросети и ИИ

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ КАК ИНСТРУМЕНТ КОММУНИКАЦИИ В ПРАКТИКЕ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РФ В 2026 ГОДУ. УПРАВЛЕНИЕ РЕПУТАЦИЕЙ, РАБОТА С НЕГАТИВОМ И ПРИМЕНЕНИЕ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

Онлайн:

28 - 29 сентября 2026 MC28024 **44 000** р.

28 - 29 сентября 2026 MC28025 **44 000** р.
