

Семинары и курсы по делопроизводству

СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Москва | Курс повышения квалификации (40ч)

Очно:

25 - 29 мая 2026 MC27286 **69 800** р.

21 - 25 сентября 2026 MC27288 **69 800** р.

21 - 25 декабря 2026 MC27290 **69 800** р.

Онлайн:

25 - 29 мая 2026 MC27287 **69 800** р.

21 - 25 сентября 2026 MC27289 **69 800** р.

21 - 25 декабря 2026 MC27291 **69 800** р.

СПЕЦИАЛИСТ АРХИВА ОРГАНИЗАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

27 - 28 мая 2026 MC27302 **40 900** р.

23 - 24 сентября 2026 MC27304 **40 900** р.

23 - 24 декабря 2026 MC27307 **40 900** р.

Онлайн:

27 - 28 мая 2026 MC27303 **40 900** р.

23 - 24 сентября 2026 MC27306 **40 900** р.

23 - 24 декабря 2026 MC27308 **40 900** р.

СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

28 - 29 мая 2026 MC27294 **40 900** р.

24 - 25 сентября 2026 MC27296 **40 900** р.

24 - 25 декабря 2026 MC27298 **40 900** р.

Онлайн:

28 - 29 мая 2026 MC27295 **40 900** р.

24 - 25 сентября 2026 MC27297 **40 900** р.

24 - 25 декабря 2026 MC27299 **40 900** р.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ: СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Москва | Семинар (8ч)

Очно:

28 мая 2026 MC27311 **20 800** р.

24 сентября 2026 MC27313 **20 800** р.

24 декабря 2026 MC27315 **20 800** р.

Онлайн:

28 мая 2026 MC27312 **20 800** р.

24 сентября 2026 MC27314 **20 800** р.

24 декабря 2026 MC27316 **20 800** р.

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ СЛУЖБЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

11 - 14 августа 2026 СП13441 **53 800** р.

10 - 13 ноября 2026 СП13443 **53 800** р.

Онлайн:

11 - 14 августа 2026 СП13442 **53 800** р.

10 - 13 ноября 2026 СП13444 **53 800** р.
